



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Capitaneria di Porto di Taranto

Largo Arcivescovado, n° 17 – tel. 099/4713611 – fax 099/4718288
taranto@guardiacostiera.it - www.taranto.guardiacostiera.it/

ORDINANZA N° 294/2013

Il Capo del Circondario Marittimo e Comandante del Porto di Taranto:

VISTO il Decreto Legislativo n.182 in data 24 giugno 2003: "Attuazione della direttiva 2000/59/CE relativa agli impianti portuali di raccolta per i rifiuti prodotti dalle navi ed i residui del carico";

VISTA la propria Ordinanza n. 194/2008 in data 02.09.2008 con cui è stato approvato e reso esecutivo il "Piano provvisorio di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle unità da Diporto e da pesca scalanti i Porti minori e gli approdi ricadenti nel Circondario Marittimo della Capitaneria di Porto di Taranto";

RITENUTO necessario modificare le procedure di registrazione di cui all'articolo 7 del "Piano provvisorio di raccolta e gestione dei rifiuti prodotti dalle unità da Diporto e da pesca scalanti i Porti minori e gli approdi ricadenti nel Circondario Marittimo della Capitaneria di Porto di Taranto";

RITENUTO altresì opportuno organizzare l'attività amministrativa secondo criteri di economicità e di efficacia;

CONSIDERATO che la pubblica amministrazione non può aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze;

RITENUTO necessario semplificare e snellire le procedure amministrative legate alla navigazione da diporto.

VISTI gli artt.30 e 81 del Codice della Navigazione, l'art.59 del relativo Regolamento di Esecuzione, nonché l'artt.7, 10 e 11 del Decreto Legislativo 24 giugno 2003, n.182:

ORDINA

Articolo 1

Tutte le unità da diporto, di qualunque nazionalità e stazza, omologate per un massimo di dodici passeggeri, che fanno scalo nei porti ricadenti nella giurisdizione del Circondario Marittimo di Taranto, sono tenute ad istituire un registro su cui annotare la quantità di rifiuti prodotti giornalmente a bordo, suddivisi nelle tipologie di appartenenza agli Annessi V della Marpol 73/78 nonchè, se dotate di sistemi di raccolta e ritenuta a bordo delle acque di sentina e delle acque grigie e nere, rispettivamente agli Annessi I e IV, come da Allegati 1 e 2 alla presente Ordinanza;

Articolo 2

Tale registro, come da modello allegato alla presente ordinanza, dovrà essere numerato e vidimato in ogni sua pagina a cura del Comandante dell'unità medesima, dovrà essere suddiviso in più parti comprendenti le singole tipologie dei rifiuti;

Articolo 3

Tutte le annotazioni relative ai rifiuti prodotti dovranno essere siglate dal Comandante delle singole unità;

Articolo 4

All'atto dello scarico dei rifiuti il Comandante dell'unità annoterà tale operazione, specificando il luogo di scarico degli stessi, avendo cura, fatta eccezione per i rifiuti di cui all'Annesso V, di conservare a bordo, per almeno 12 mesi, le ricevute rilasciate dagli operatori incaricati del ritiro dei rifiuti/residui del carico;

Articolo 5

Gli Uffici Marittimi istituiti presso i porti del Circondario Marittimo di Taranto provvedono a verificare a campione l'osservanza degli articoli 7 e 10 del Decreto Legislativo 182/2003 da parte delle unità da diporto in parola, stazionanti nei propri porti;

Articolo 6

I contravventori alla presente Ordinanza saranno puniti, sempre che il fatto non costituisca diverso illecito, a mente dell'art.13 – comma 4 – del Decreto Legislativo 24 giugno 2003, n.182;

Articolo 7

È fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e far osservare la presente Ordinanza.

Taranto II, 13 AGO. 2013

IL COMANDANTE
C.V. (CP) **Pietro RUBERTO**

REGISTRO RIFIUTI PER UNITÀ DA DIPORTO

ORDINANZA N°294/ 2013 IN DATA 13.08.2013

NOME DELL'UNITÀ _____

NUMERO DI ISCRIZIONE _____

PORTO DI ISCRIZIONE _____

PERIODO DAL _____ AL _____

OGNI PAGINA DEVE ESSERE DATATA E FIRMATA A CURA DEL COMANDANTE DELL'UNITÀ

OGNI PAGINA, QUANDO COMPLETATA DEVE ESSERE DEVE ESSERE DATATA E FIRMATA A CURA DEL COMANDANTE

N.B. OGNI OPERAZIONE REGISTRATA DEVE ESSERE DATATA E FIRMATA A CURA DEL C.TE DELL'UNITÀ
OGNI PAGINA, QUANDO COMPLETATA, DEVE ESSERE DATATA E FIRMATA A CURA DEL C.TE DELL'UNITÀ

NOME UNITÀ	N° D'ISCRIZIONE	PAG.	DI
------------	-----------------	------	----

REGISTRAZIONE QUANTITÀ RIFIUTI PRODOTTI

[illegible]

REGISTRAZIONE QUANTITÀ RIFIUTI CONFERITI

[illegible]

Bordo, li _____

Firma del Comandante

N.B. OGNI OPERAZIONE REGISTRATA DEVE ESSERE DATATA E FIRMATA A CURA DEL C.TE DELL'UNITÀ
OGNI PAGINA, QUANDO COMPLETATA, DEVE ESSERE DATATA E FIRMATA A CURA DEL C.TE DELL'UNITÀ