



Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili

Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza

Via Molo Musco n. 7 - 04027 Ponza (Latina)

Tel/Fax: 077180027 - e-mail: ucponza@mit.gov.it - cp-ponza@pec.mit.gov.it

ORDINANZA

REGOLAMENTO DEL TRANSITO SULLA BANCHINA MOLO MUSCO

Il Tenente di Vascello (CP) sottoscritto, Capo del Circondario marittimo e Comandante del porto di Ponza:

- VISTA** l'Ordinanza n. 14/2011 in data 04/03/2011 che ha approvato e reso esecutivo il "Regolamento di sicurezza e dei servizi marittimi del porto di Ponza". In particolare, visto l'art. 20 (viabilità in ambito portuale), comma 2 (*"Lungo la banchina del Molo Musco è consentito il transito dei soli veicoli preventivamente autorizzati dall'Autorità Marittima"*);
- VISTE** in particolare, le Ordinanze n. 2/2014 (*Disciplina delle aree riservate all'ormeggio ed alla manovra delle navi cisterna che assicurano l'approvvigionamento idrico dell'isola ed il divieto di ancoraggio in porto*), n. 15/2015 (*Ancoraggi, ormeggi e sosta delle unità navali adibite al trasporto passeggeri*), n. 15/2017 (*Disciplina degli ormeggi al transito presso la banchina Molo Musco*) dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza;
- VISTA** l'Ordinanza n. 47 in data 01/10/2021 del Comune di Ponza (Conferimento dei rifiuti solidi urbani nel territorio del Comune di Ponza. Nuove determinazioni);
- VISTA** l'Ordinanza prot. n. 8005/2022 in data 28/06/2022 del Comune di Ponza (Ordinanza regolamentazione del traffico dal 28/06/2022 al 30/09/2022). In particolare, visti l'art.3 comma 3 (*"L'ingresso in via Molo Musco è consentito solo previo nulla osta rilasciato dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza, che provvederà al rilascio di apposito permesso a seguito di richiesta dal/degli interessati"*). comma 9) (*"E' confermato il divieto di accesso e di fermata sulla banchina del Molo Musco (lato interno del porto) se non muniti di apposita autorizzazione rilasciata dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza (Guardia Costiera)."*) e comma 10 (*"Nella zona B, con esclusione della banchina Molo Musco – per la quale provvede l'Ufficio Circondariale Marittimo Ponza [...]"*);
- VISTA** la Circolare n. 38 prot. n. M_TRA/PORTI/14368 in data 27/10/2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Direzione Generale per i porti;
- VISTA** la Circolare prot. n. M_INF/PORTI/3222 in data 26/03/2015 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- VISTA** la nota prot. n. 71952 in data 30/05/2019 dell'Avvocatura Generale dello Stato;
- VISTO** il "Piano degli accosti" redatto e tenuto aggiornato dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza;
- CONSIDERATO** che nel periodo estivo il traffico navale e pedonale sulla banchina Molo Musco, porto di Ponza, subiscono un incremento esponenziale, determinando situazioni di disagio e commistione;
- RITENUTO** necessario e prioritario garantire e tutelare la pubblica incolumità;
- VISTI** gli articoli 17, 30 e 81 del Codice della Navigazione, nonché l'articolo 59 del relativo Regolamento di esecuzione (parte marittima);

RENTE NOTO

A decorrere dal 19/07/2022 è approvato e reso esecutivo il “Regolamento del transito sulla banchina Molo Musco”, allegato alla presente Ordinanza di cui fa parte integrante.

I contravventori alla presente ordinanza, emanata nei limiti delle competenze attribuite al Capo del Circondario marittimo, saranno puniti, salvo che il fatto non costituisca diverso e/o più grave reato, a norma dell'art. 1164 cod. nav. (*Inosservanza di norme sui beni pubblici*) e 1174 cod. nav. (*Inosservanza di norme di polizia*) e saranno ritenuti responsabili, civilmente e penalmente, degli eventuali danni a persone e cose che dalla condotta trasgressiva possano derivare.

È fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e far osservare la presente ordinanza la cui pubblicità verrà assicurata mediante l'affissione all'albo dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza e l'inclusione alla pagina "ordinanze" del sito istituzionale.

Ponza, 18/07/2022

IL COMANDANTE
T.V. (CP) Antonio BORRACCINO



Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili
Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza

REGOLAMENTO DEL TRANSITO SULLA BANCHINA MOLO MUSCO

Articolo 1 – Norme generali

1. L'accesso alla banchina Molo Musco con autoveicoli e motoveicoli è consentito solo ai mezzi preventivamente autorizzati dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza.
2. In deroga alle limitazioni di cui al comma 1, è consentito il transito, senza alcuna limitazione di orario, dei veicoli di servizio del Comune nell'espletamento delle loro funzioni, dei veicoli delle Forze Armate e di Polizia in servizio, dei veicoli della Protezione Civile in servizio, dei veicoli del 118, dei veicoli del personale medico in servizio, dei veicoli della SEP in servizio, dei veicoli di Acqualatina in servizio, dei veicoli e motoveicoli delle Poste Italiane in servizio, dei veicoli della ditta di raccolta rifiuti, dei veicoli e motoveicoli degli Ormeggiatori, dell'autocisterna per il rifornimento del gasolio ai depositi del distributore ubicati in località "La Caletta" e dei veicoli della ditta incaricata della pulizia dei bagni chimici ubicati in località "La Caletta".
3. La sosta è consentita ai soli autoveicoli e motoveicoli autorizzati nelle modalità di cui al presente regolamento ed esclusivamente negli spazi a ciò destinati, indicati da apposita segnaletica orizzontale.
4. La transenna posizionata all'ingresso della banchina Molo Musco indica il punto da cui il presente Regolamento è applicabile.

Articolo 2 – Permessi di transito

1. Il "**PERMESSO DI TRANSITO**" è costituito da un tagliandino rettangolare di colore rosa chiaro rilasciato e numerato dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza ed avente durata nel solo anno solare.



2. Possono presentare istanza per ottenere il "PERMESSO DI TRANSITO" in via Molo Musco solo ed esclusivamente i possessori di autoveicoli e motoveicoli:
 - Che intendono **utilizzare l'isola ecologica** in località "La Caletta". Agli autoveicoli ed i motoveicoli autorizzati al transito per tale motivo è consentito l'accesso in via Molo Musco solo dalle ore 18.30 alle ore 06.30 del giorno successivo e **non è consentita la sosta**.

- La cui attività è connessa alla sosta della **cisterna porta acqua**. Agli autoveicoli ed i motoveicoli autorizzati al transito per tale motivo **è consentita la sosta** negli appositi stalli e **solo per il periodo di lavoro**.
- Che possiedono una **imbarcazione ormeggiata in località “La Caletta”** (la cui identificazione dovrà essere fornita all’interno dell’istanza di rilascio). Agli autoveicoli autorizzati al transito per tale motivo è consentita una **sosta breve** negli appositi stalli, dalle ore 08.00 alle ore 19.30, per un periodo massimo di 1 ora, la cui prova dovrà essere mostrata attraverso l’esposizione di disco orario.
- In servizio **TAXI/NCC**. Ai taxi/NCC autorizzati al transito per tale motivo **è consentita la sosta** negli appositi stalli (n. 2 stalli, ubicati in via Molo Musco) solo per il tempo massimo del servizio da svolgere.

3. A tutti gli autoveicoli autorizzati al transito è **severamente vietato transitare** sulla banchina Molo Musco **in presenza di passeggeri in imbarco/sbarco** dalle unità navali ormeggiate.

Articolo 3 – Permessi di sosta e transito

1. Il “**PERMESSO DI TRANSITO E SOSTA**” è costituito da un tagliandino rettangolare di colore rosa scuro rilasciato e numerato dall’Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza ed avente durata nel solo anno solare.



2. Possono presentare istanza per ottenere il “**PERMESSO DI TRANSITO E SOSTA**” in via Molo Musco solo ed esclusivamente i seguenti possessori di autoveicoli e motoveicoli:

- Che prestano servizio sulle **unità al traffico passeggeri** ormeggiate in testata alla banchina Molo Musco (**n. 4 pass auto max**. Possono essere inserite sullo stesso permesso max 2 targhe di autoveicoli e sarà consentito l’accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei due veicoli per volta);
- Che prestano servizio presso l’attività commerciale “**IL FARO CAFFE**” (**n. 2 pass auto max**. Possono essere inserite sullo stesso permesso max 2 targhe di autoveicoli e sarà consentito l’accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei due veicoli per volta);
- Che prestano servizio presso l’ufficio “**PRO LOCO**” (**n. 1 pass auto max**. Possono essere inserite sullo stesso permesso max 2 targhe di autoveicoli e sarà consentito l’accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei due veicoli per volta);

- Che prestano servizio su una o più unità della compagnia di navigazione **LAZIOMAR (n. 1 pass auto max.** Possono essere inserite sullo stesso permesso max 3 targhe di autoveicoli e sarà consentito l'accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei tre veicoli per volta);
- Che prestano servizio su una o più unità della compagnia di navigazione **PONTINA NAVIGAZIONE s.r.l. (n. 1 pass auto max.** Possono essere inserite sullo stesso permesso max 2 targhe di autoveicoli e sarà consentito l'accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei due veicoli per volta);
- Che prestano servizio presso l'**impianto erogatore gasolio ENI (c.d.m. PZ019) (n. 1 pass auto max.** Possono essere inserite sullo stesso permesso max 2 targhe di autoveicoli e sarà consentito l'accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei due veicoli per volta);
- Che possiedono una imbarcazione ormeggiata all'interno della **c.d.m. 781/2021** in località "La Caletta" (la cui identificazione dovrà essere fornita all'interno dell'istanza di rilascio) **(n. 1 pass auto max.** Possono essere inserite sullo stesso permesso max 3 targhe di autoveicoli e sarà consentito l'accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei tre veicoli per volta);
- Che svolgono servizio per le attività delle **cc.dd.mm. PZ 080 - PZ 090** in località "La Caletta" (la cui identificazione dovrà essere fornita all'interno dell'istanza di rilascio) **(n. 2 pass auto max.** Possono essere inserite sullo stesso permesso max 2 targhe di autoveicoli e sarà consentito l'accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei due veicoli per volta);
- Che svolgono servizio per le attività delle **cc.dd.mm. PZ 095 – PZ 096** in località "La Caletta" (la cui identificazione dovrà essere fornita all'interno dell'istanza di rilascio) **(n. 2 pass auto max.** Possono essere inserite sullo stesso permesso max 2 targhe di autoveicoli e sarà consentito l'accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei due veicoli per volta);
- Che prestano servizio presso la **Stazione dei Carabinieri di Ponza (n. 2 pass auto max.** Possono essere inserite sullo stesso permesso max 2 targhe di autoveicoli e sarà consentito l'accesso e la sosta con tale permesso a solo uno dei due veicoli per volta).

3. In caso di sosta, il "PERMESSO DI TRANSITO E SOSTA" dovrà essere sempre esposto in posizione visibile.

4. A tutti gli autoveicoli autorizzati al transito e alla sosta è **severamente vietato transitare sulla banchina Molo Musco in presenza di passeggeri in imbarco/sbarco** dalle unità navali ormeggiate.

Articolo 4 – Disposizioni finali

1. L'accesso alla banchina Molo Musco con biciclette classiche ed elettriche è sempre consentito e non necessita di rilascio di permessi.

2. Ogni situazione non ricompresa tra le casistiche del presente regolamento dovrà essere valutata dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza.

Ponza, 18/07/2022

**IL COMANDANTE
T.V. (CP) Antonio BORRACCINO**

ALL'UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO DI PONZA

Oggetto: Richiesta permesso di accesso/transito/sosta in ambito portuale – banchina Molo Musco e Caletta.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a il _____ a _____

residente a _____ in via _____

recapito/i telefonico/i _____

in qualità di _____

svolgendo attività di _____

CHIEDE CHE VENGA RILASCIATO☐ **PERMESSO DI TRANSITO, art. 2 del Regolamento**

☐ TRANSITO AUTOVETTURE/MOTOCICLI per utilizzo area ecologica località la Caletta	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC
☐ TRANSITO-SOSTA BREVE AUTOVETTURE/MOTOCICLI Attività legata alla sosta della cisterna porta acqua	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC
☐ PROPRIETARI UNITA' DA DIPORTO ORMEGGIATE IN LOCALITA' LA CALETTA	Indicare l'unità da diporto di cui si è in possesso: Marca AV Modello AV Targa AV		
☐ TAXI/NCC	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	

☐ **PERMESSO DI SOSTA E TRANSITO, art. 3 del Regolamento**

☐ UNITA' TRAFFICO PASSEGGERI	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC
☐ IL FARO CAFFE'	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC
☐ PRO LOCO	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC

☐ IMPIANTO EROGATORE GASOLIO ENI	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC	
☐ LAZIOMAR	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC	
☐ PONTINA NAVIGAZIONE	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC	
☐ C.D.M. 781/2021	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca AV Modello AV Targa 3 AV	Marca MC Modello MC Targa MC
☐ PZ080-PZ090	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC	
☐ PZ095-PZ096	Marca AV Modello AV Targa 1 AV	Marca AV Modello AV Targa 2 AV	Marca MC Modello MC Targa MC	

All'uopo, consapevole delle sanzioni previste dal codice penale, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, e che, qualora dal controllo di cui all'art. 71 DPR 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade immediatamente il provvedimento eventualmente emanato – sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- Di manlevare, comunque ed in maniera assoluta, l'Amministrazione Marittima, in particolare l'Ufficio Circondariale Marittimo di Ponza, da qualsiasi molestie, sinistri, incidenti, danni a persone e/o cose che potessero derivare, sia per fatto proprio che di terzi, in ragione del permesso di accesso nell'ambito portuale ottenuto e di assumersi tutta la responsabilità;
- Di riconoscere il totale risarcimento di eventuali danni cagionati a persone, alle cose, al materiale di proprietà dell'Amministrazione Statale ed a terzi;
- Di essere a conoscenza delle disposizioni del Regolamento del transito sulla banchina molo musco e del diritto dell'Autorità Marittima di revocare e/o sospendere l'autorizzazione nei casi in cui ci siano pregiudizi di polizia o ravvisati motivi di sicurezza e/o allarme sociale specifico nonché l'automatica inefficacia dell'autorizzazione rilasciata per il mancato rispetto delle vigenti norme di sicurezza, igiene, ecc, senza che ciò possa dare diritto a qualsiasi richiesta di risarcimento;
- Di essere a conoscenza che il permesso di accesso alle aree portuali, ottenuto con la presente richiesta, viene rilasciato nei limiti delle competenze dell'Autorità Marittima e non mi esime dal munirmi di tutte le altre autorizzazioni o licenze eventualmente necessarie per lo svolgimento della predetta attività;
- Di impegnarsi a rispettare tutte le normative vigenti in ambito portuale e per le attività di cui si richiede l'autorizzazione nonché allo sgombero ed al ripristino stato, in condizioni di completa pulizia, dell'area prima della cessazione delle operazioni di carico scarico;
- Ai sensi degli artt. 46-47 del DPR 445/2000, che tutte le informazioni contenute nella presente istanza sono veritiere.

Ponza, __/__/2022

In fede

(Firma autografa leggibile)

Chi tratta i tuoi dati personali?

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di porto –Guardia Costiera con sede a Roma in Viale dell'Arte 16; è stato nominato un Responsabile della protezione dei dati raggiungibile al seguente recapito e-mail dpo-cgcp@mit.gov.it

Per quale motivo e per quali finalità trattiamo i tuoi dati personali?

Il titolare raccoglie, riceve e tratta i dati personali per svolgere adeguatamente le attività necessarie alla gestione del rapporto amministrativo a te riferito in qualità di amministrato o di utente o di potenziale utente di un servizio erogato dal Corpo delle Capitanerie di porto, e deve trattarli nel quadro delle finalità amministrative.

Rientrano tra le finalità amministrative tutti i compiti ed i servizi d'istituto attribuiti per legge alle articolazioni centrali e territoriali del Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera, quali il soccorso in mare, la sicurezza della navigazione, la tutela dell'ambiente marino, il rilascio delle patenti nautiche e delle abilitazioni della gente di mare, nonché l'adempimento di altri specifici obblighi di legge o contrattuali per l'acquisizione di beni e servizi.

Come trattiamo i tuoi dati personali?

I tuoi dati personali saranno trattati dal titolare mediante operazioni o complessi di operazioni, manuali o mediante l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

I tuoi dati saranno trattati dai dipendenti del titolare e dai collaboratori nell'ambito delle rispettive funzioni ed in conformità con le istruzioni ricevute sempre e solo nell'ambito delle finalità indicate nell'informativa, nonché da soggetti terzi nei casi in cui ciò sia previsto dagli obblighi di

legge.

Per quanto tempo conserviamo i tuoi dati?

Tutti i dati personali sono conservati per il tempo strettamente funzionale alla gestione delle finalità del trattamento. I dati di cui non sia necessaria la conservazione saranno cancellati decorsi i termini riferiti agli obblighi giuridici di conservazione ed i termini di prescrizione.

Quando e perché raccogliamo il tuo consenso anche per altre finalità?

Quando è necessario, cioè quando il trattamento non è basato su un obbligo di legge, il titolare raccoglie il tuo consenso facoltativo, esplicito e separato. Ciò avviene per:

- * svolgere attività di comunicazione istituzionale;
- * rilevare la qualità dei servizi;
- * svolgere indagini statistiche.

Con chi vengono condivisi i dati personali?

I tuoi dati possono essere comunicati alle altre amministrazioni pubbliche che condividono con il titolare un obbligo di legge sul medesimo rapporto amministrativo o che abbiano l'obbligo di legge a ricevere e trattare i dati. I tuoi dati non sono diffusi pubblicamente, se non nei casi previsti dagli obblighi di legge sulla trasparenza amministrativa e non sono condivisi con privati a fini di marketing.

Come garantiamo i tuoi diritti?

Per l'esercizio dei tuoi diritti puoi rivolgerti al Responsabile della protezione dei dati personali inviando una mail a dpo-cgcp@mit.gov.it allegando una copia di un documento di identità ed impiegando gli appositi moduli predisposto a tal fine. Inoltre, puoi inviare una richiesta tramite pec all'indirizzo cgcp@pec.mit.gov.it oppure una comunicazione scritta indirizzata al titolare.

Per ogni ulteriore chiarimento si rimanda all'**informativa completa** nel sito web www.guardiacostiera.it/privacy