



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO – GUARDIA COSTIERA

JESOLO

30013 CAVALLINO TREPONTI (VE) via del Faro, 24 – tel. 041968962 – 041968270

e-mail: ucjesolo@mit.gov.it – p.e.c.: cp-jesolo@pec.mit.gov.it – sito web: www.guardiacostiera.gov.it/jesolo

ORDINANZA n. 10/2017

“DISCIPLINA DEGLI ADEMPIMENTI DI ARRIVO E PARTENZA PER DETERMINATE TIPOLOGIE DI UNITÀ NAVALI ADDETTE AI SERVIZI LOCALI AVENTI PORTO BASE NEGLI SCALI/APPRODI SITUATI NELLA GIURISDIZIONE DEL CIRCONDARIO MARITTIMO DI JESOLO”

Il Comandante del Porto e Capo del Circondario Marittimo di Jesolo:

- VISTO** Il Decreto 27 Aprile 2017 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti concernente gli Adempimenti di Arrivo e Partenza delle Unità addette ai servizi locali, alla pesca professionale, all'acquacoltura, alla navigazione da diporto o di uso privato o in conto proprio, nonché delle unità adibite a servizi particolari;
- VISTO** l'art. 3 comma 1 lettera c) del Decreto sopracitato che stabilisce che gli adempimenti di arrivo e partenza sono compiuti presso l'Autorità Marittima del Porto Base, indicato espressamente dall'armatore con Dichiarazione vistata dall'Autorità Marittima del medesimo Porto, da esibire unitamente alla nota di Informazione prevista dall'art. 179 del Codice della Navigazione, almeno una volta l'anno, per determinate tipologie di Unità navali addette ai servizi locali, descritte nel successivo articolo 1 della presente Ordinanza, nel caso in cui siano impiegate nei Porti o in servizio in una zona di mare territoriale individuata e disciplinata con Ordinanza del Capo del Circondario Marittimo;
- RITENUTO** opportuno e necessario individuare e disciplinare la zona di mare territoriale posta nell'ambito di Giurisdizione di questo Ufficio Circondariale Marittimo, entro i cui limiti determinate tipologie di unità navali addette ai servizi locali possono operare espletando le formalità di arrivo e partenza presso l'Autorità Marittima di Jesolo, con cadenza annuale;
- VISTA** l'Ordinanza n°30/2009 emanata in data 10.07.2009 dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Jesolo concernente le formalità di arrivo e partenza per le navi da diporto destinate al noleggio per finalità turistiche;
- VISTI** gli artt. 17, 30, 62, 81, 179, 180, 181, 183 e 185 del Codice della Navigazione e 59, del relativo Regolamento di Esecuzione;

ORDINA

Articolo 1

Obbligo di formalità di arrivo e partenza

Le Unità destinate:

- ad attività connesse alle operazioni di allibo,

- le draghe limitatamente alla durata del servizio di escavazione,
- le gru flottanti,
- le bettoline,
- i pontoni,
- i galleggianti,
- le unità destinate a servizi tecnico – nautici diversi dal rimorchio in regime di concessione
- le altre unità addette al servizio del porto di cui all'art. 66 del Codice della Navigazione e all'art. 60 del relativo Regolamento di esecuzione – navigazione marittima,

aventi base nei Porti ricadenti nell'ambito di Giurisdizione del Circondario Marittimo di Jesolo (scali/approdi di Piave Vecchia – Foce Fiume Sile e di Cortellazzo – Foce Fiume Piave), devono adempiere alle formalità di arrivo e partenza di cui agli articoli 179 e 181 del Codice della Navigazione, presso l'Autorità Marittima di Jesolo, almeno una volta l'anno, nel caso le stesse siano impiegate all'interno dei Porti suddetti o in servizio nella zona di mare territoriale compresa tra la diga nord della bocca di porto di Venezia esclusa alla foce della laguna del Mort inclusa, a distanza non superiore alle 6 (sei) miglia dalla costa e comunque nei limiti di abilitazione alla navigazione di ciascuna Unità, prescritti dai Documenti di bordo nonché dalla Certificazione di Sicurezza in possesso.

Articolo 2

Formulario di Arrivo e Partenza

Le citate unità navali devono procedere alle formalità di arrivo e partenza mediante presentazione presso l'U.O. Armamento e Spedizioni dell'Ufficio circondariale Marittimo di Jesolo, da parte del Comandante, raccomandatario marittimo o altro funzionario o persona autorizzata dal Comandante, del formulario allegato al Decreto 27 Aprile 2017 in premessa citato, comunque annesso alla presente Ordinanza.

Articolo 3

Casi di Esclusione

Le unità navali di cui all'articolo 1 devono adempiere comunque alle formalità di arrivo e partenza di cui agli articoli 179 e 181 del Codice della Navigazione, nel caso di:

- a) Eventi Straordinari;
- b) Rilevanti Lavori a bordo;
- c) Avarie che compromettono la stabilità o la manovrabilità delle Unità;
- d) Interruzione di un servizio di linea;
- e) Disarmo.

Articolo 4

Viaggi oltre i limiti

Qualora le Unità indicate nell'articolo 1 compiano viaggi, anche occasionalmente, per stato di necessità, caso fortuito o causa di forza maggiore, al di fuori dei limiti sopra meglio individuati, devono adempiere nuovamente alle formalità di arrivo e partenza di cui agli articoli 179 e 181 del Codice della Navigazione.

Articolo 5 Vigilanza

Fermo restando quanto disposto dagli artt. dal 180 al 185 del Codice della Navigazione, il Comandante del Porto può, nel quadro generale dei controlli di Polizia Marittima, verificare il contenuto delle comunicazioni inviate ai sensi della presente Ordinanza e del Decreto 27 Aprile 2017, nonché chiedere di prendere visione delle carte, dei libri e degli altri documenti di bordo delle unità interessate.

Articolo 6 Obblighi di osservanza

E' fatto obbligo a chiunque spetti, di osservare e far osservare la presente Ordinanza, che entra in vigore alle ore 00.01 del giorno 22 Maggio 2017 e viene pubblicata all'Albo di questo Ufficio e la sua diffusione/divulgazione è altresì assicurata mediante:

- a) trasmissione al Comune ed a tutti gli altri Enti/Amministrazioni interessate;
- b) divulgazione a cura dei mezzi d'informazione;
- c) inserimento alla pagina "ordinanze" del sito web di questo Comando:
www.guardiacostiera.gov.it/jesolo;
- d) invio a concessionari demaniali, circoli nautici, porti turistici, operatori ed utenti portuali in genere, che hanno l'obbligo di esporla permanentemente, in luogo ben visibile dal pubblico e dall'utenza nonché di darne conoscenza al proprio personale.

In pari data, per effetto della disciplina di cui al Decreto 27 Aprile 2017, l'Ordinanza n°30/2009 in data 10.07.2009 di questo Comando, in premessa citata, è abrogata.

Articolo 7 Sanzioni

L'inosservanza della presente Ordinanza è punita, salvo che il fatto costituisca reato nonché diverso e/o ulteriore illecito amministrativo:

- a) ai sensi dell'art. 1195 del Codice della Navigazione;
- b) negli altri casi, autonomamente od in eventuale concorso con altre fattispecie, ai sensi degli artt. 1174 e 1231 del Codice della Navigazione.

Cavallino-Treporti, 18 Maggio 2017

IL COMANDANTE
T.V. (CP) Stefano ROXOLO
Documento Informatico Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.L.gs. 82/2005 e ss.mm.ii



UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO DI JESOLO
ORDINANZA N. 10/2017
"DISCIPLINA DEGLI ADEMPIMENTI DI ARRIVO E PARTENZA PER DETERMINATE
TIPOLOGIE DI UNITA' NAVALI ADDETTE AI SERVIZI LOCALI AVENTI PORTO BASE
NEGLI SCALI/APPRODI SITUATI NELLA GIURISDIZIONE DEL CIRCONDARIO
MARITTIMO DI JESOLO"

ALLEGATO

**All' Ufficio Circondariale Marittimo
U.O. Armamento e Spedizioni
JESOLO**

**FORMULARIO FAL DEGLI ADEMPIMENTI DI ARRIVO E PARTENZA DELLE UNITA'
ADDETTE AI SERVIZI LOCALI**

☐

Arrivo

☐

Partenza

- 1) NOME E DESCRIZIONE DELLA NAVE _____
- 2) PORTO DI ARRIVO / PARTENZA _____
- 3) DATA E ORA DI ARRIVO / PARTENZA _____
- 4) NAZIONALITA' DELLA NAVE _____
- 5) NOME DEL COMANDANTE _____
- 6) PORTO DI PROVENIENZA / DESTINAZIONE _____
- 7) DATI DI ISCRIZIONE _____
- 8) NOME E INDIRIZZO DELL'AGENTE MARITTIMO _____
- 9) STAZZA LORDA _____ 10) STAZZA NETTA _____
- 11) POSIZIONE DELLA NAVE NEL PORTO (POSTO DI ORMEGGIO O ANCORAGGIO)

- 12) NUMERO DI MEMBRI DELL' EQUIPAGGIO _____
- 13) NUMERO DI PASSEGGERI _____
- 14) OSSERVAZIONI _____

DOCUMENTI ALLEGATI:

- 15) LISTA EQUIPAGGIO;

- 16) LISTA PASSEGGERI.

LOCALITA' E DATA _____

Firma del Comandante Agente o Funzionario Delegato
