



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO DI VIESTE

Tel: 0884 708791 centralino – Posta certificata: cp-vieste@pec.mit.gov.it – E-mail: ucvieste@mit.gov.it –
Sito web: <http://www.guardiacostiera.gov.it/vieste>

ORDINANZA Nr. 07/2020

(Formalità da adempiere per le unità da diporto battenti bandiera comunitaria ed extracomunitaria nel Circondario Marittimo di Vieste)

Il Tenente di Vascello (CP), Capo del Circondario Marittimo e Comandante del Porto di Vieste,

VISTO il Regolamento (UE) nr. 399/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio in data 09 marzo 2016 che istituisce un Codice Unionale relativo al regime di attraversamento delle frontiere da parte delle persone (Codice Frontiere Schengen);

VISTO il Regolamento (UE) nr. 952/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 ottobre 2013 che istituisce il Codice Doganale dell'Unione, e successive modifiche ed integrazioni, che stabilisce le norme e le procedure di carattere generale applicabili alle merci che entrano nel territorio doganale dell'Unione o ne escono;

VISTA la legge 8 luglio 2003 n. 172, *“Disposizioni per il riordino e il rilancio della nautica da diporto e del turismo nautico”*;

VISTO il Decreto Legislativo 18 luglio 2005 n. 171 *“Codice della nautica da diporto ed attuazione della direttiva 2003/44/CE”* ed il D.M. 29.07.2008 n.146 *“Regolamento di attuazione dell'art.65 del D.Lgs. 171/2005, recante il Codice della Nautica da diporto”* e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge 4 aprile 1977, n. 135 recante la *“Disciplina della professione di Raccomandatario marittimo”*;

VISTO il dispaccio prot. n. 40161 in data 28/03/2017 diramato dal Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto, con cui, in esito dell'interpello n. 9541368/2016 dell'Agenzia delle Entrate, è stato definito la non assoggettabilità all'imposta di bollo delle domande di accosto delle navi;

VISTO l'articolo 59 *“Arrivi e partenze delle unità da diporto e delle navi di cui all'articolo 3 della legge 8 luglio 2003, n. 172”* del Decreto Legislativo 18 luglio 2005, n. 171 *“Codice della nautica da diporto ed attuazione della direttiva 2003/44/CE, a norma dell'articolo 6 della legge 8 luglio 2003, n. 172”*, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 229 del 03 novembre 2017;

VISTO il Decreto 27 aprile 2017 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - pubblicato sulla G.U. Serie Generale n.107 del 10.05.2017 - *“Adempimenti di arrivo e partenza delle unità addette ai servizi locali, alla pesca professionale, all'acquacoltura, alla navigazione da diporto o di uso privato o in conto proprio, nonché delle unità adibite a servizi particolari”*, con il quale è stato adottato l'apposito formulario FAL;

Firmato Digitalmente da/Signed by:
GIUSEPPE SAVERIO ZACCARO
T.V. (CP)
In Data/On Date:
giovedì 30 aprile 2020 17:33:57

VISTA la propria ordinanza nr.16/2018 datata 24 maggio 2018 con il quale è stato reso esecutivo il “Regolamento dei servizi di interfaccia unica – Sistema Sportello Unico Nazionale *“National Maritime Single Window”* - per l'esecuzione delle formalità di arrivo e partenza delle navi” nel Circondario Marittimo di Vieste;

VISTE le varie direttive ministeriali, succedutesi nel tempo, emanate al fine di uniformare il processo amministrativo del naviglio da diporto in relazione alla rapida evoluzione della normativa sulla nautica da diporto;

CONSIDERATA la necessità di definire con più chiarezza ed uniformare le modalità procedurali per l'espletamento delle formalità di ingresso e/o uscita (arrivo e partenza) delle unità navali da diporto battenti bandiera comunitaria ed extracomunitaria che scalano i porti, le rade, gli approdi e/o i sodalizi nautici presenti nel Circondario Marittimo di Vieste;

RITENUTO NECESSARIO apportare le modifiche all'ordinanza nr. 16/2018 per quanto concerne le unità navali addette alla navigazione da diporto;

SENTITE le osservazioni emerse durante il tavolo tecnico tenutosi il 22 ottobre 2019 presso la Capitaneria di Porto di Manfredonia per l'applicazione del codice Schengen nell'ambito del Compartimento, convocata dal Capo del Compartimento Marittimo di Manfredonia in data 10.10.2019 con la nota prot. nr. 019207, al fine di discutere e adottare procedure di coordinamento tra le varie forze di polizia e l'agenzia delle dogane per l'esatta applicazione del Regolamento (UE) 2016/399 (Codice frontiere Schengen) alle unità da diporto nell'ambito del Compartimento Marittimo di Manfredonia;

RITENUTO NECESSARIO consultare ed acquisire il parere professionale delle Autorità / Enti competenti in materia di attraversamento delle frontiere da parte delle persone (Codice Frontiere Schengen) nonché il controllo delle frontiere e delle merci (Codice Doganale dell'Unione);

PRESO ATTO che, successivamente al tavolo tecnico, nessuna osservazione è pervenuta da parte delle Autorità / Enti competenti in materia di attraversamento delle frontiere da parte delle persone (Codice Frontiere Schengen), controllo delle frontiere e delle merci (Codice Doganale dell'Unione) interessate con la nota prot. nr.06451 in data 13.03.2020 della Capitaneria di Porto di Manfredonia;

CONSIDERATO: che l'Art.5 del Regolamento (UE) nr. 399/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio in data 09 marzo 2016 prevede espressamente che “le frontiere esterne” possono essere attraversate soltanto ai valichi di frontiera” riportati nell'allegato 4 del “Manuale Pratico delle Guardie di Frontiera” e atteso che nessuno dei sorgitori rientranti nel Circondario Marittimo di Vieste risulta annoverato tra i “valichi di frontiera” così come definiti ai sensi della vigente normativa;

VISTI gli artt. 17, 81, 171, 179, 180, 181, 183, 185, 1174 e 1195 del Codice della Navigazione, nonché gli artt. 59, 61, 375, 376, 377, 378, 380 e 425 del Regolamento per l'esecuzione del Codice della navigazione (Navigazione marittima);

ORDINA

Articolo 1 Campo di applicazione

Le presenti disposizioni si applicano alle unità addette alla navigazione da diporto che scalano i porti, le rade, gli approdi e/o i sodalizi nautici (Peschici – Rodi Garganico – Foce Varano – Foce Capojale – Lesina) presenti nel Circondario Marittimo di Vieste. In particolare la presente ordinanza si applica alle:

- a) unità addette alla navigazione da diporto di ogni nazionalità adibite a scopi **non commerciali** (*pleasure yacht*);
- b) unità addette alla navigazione da diporto dell'Unione europea destinate a uso commerciale (denominati **commercial yacht, yacht for commercial use, commercial vessel, charter yacht** ed altre formule analoghe), ivi comprese le navi destinate esclusivamente al noleggio per finalità turistiche di cui all'art. 3 della legge 8 luglio 2003 n. 172, abilitate al trasporto di passeggeri per un numero non superiore a 12 (dodici), escluso l'equipaggio;
- c) unità addette alla navigazione da diporto che battono bandiera extraeuropea destinate a uso commerciale (denominati **commercial yacht, yacht for commercial use, commercial vessel, charter yacht** ed altre formule analoghe).

Articolo 2 Controlli previsti dal Reg. (UE) 399/2016 - Codice frontiere Schengen

Le unità da diporto, sia a scopi non commerciali (*pleasure yacht*) che a scopi commerciali (**commercial yacht**), a prescindere dalla nazionalità dell'equipaggio e/o passeggeri e della bandiera del porto d'iscrizione, che intendono effettuare l'accosto presso i porti, le rade, gli approdi e/o i sodalizi nautici presenti nel Circondario Marittimo di Vieste, provenienti da un **porto di area extra Schengen devono obbligatoriamente** scalare prima il porto di Manfredonia o quello di Termoli quali valichi ufficiali di "frontiera esterna" o altro sorgitore annoverato quale valico di frontiera esterna così come definito ai sensi della vigente normativa, al fine di espletare le formalità amministrative, laddove previste come indicato negli articoli precedenti, nonché essere sottoposti ai controlli di polizia e doganali, espletati a cura degli Enti competenti.

Alla medesima procedura sono sottoposte le suddette unità da diporto in partenza da uno dei porti / approdi e/o i sodalizi nautici presenti nel Circondario Marittimo di Vieste per un porto extra Schengen.

Articolo 3 Adempimenti delle unità navali da diporto non commerciali (*pleasure yacht*)

Le unità navali da diporto, di ogni nazionalità, non adibite a scopi commerciali (*pleasure yacht*) **sono esentate dagli adempimenti di arrivo e partenza**, previsti degli art. 179 e 181 del Codice della Navigazione.

Tale esenzione nulla innova relativamente agli obblighi e controlli in materia di sicurezza della navigazione, polizia, tutela dell'ambiente, fisco e sanità nonché gli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 9 marzo 2016 n.399 (*Codice Frontiere Schengen*).

Articolo 4 **Adempimenti in ingresso e uscita delle unità navali da diporto** **destinate a uso commerciale (*commercial yacht*)**

Fatti salvi gli obblighi informativi di cui al Regolamento (UE) 9 marzo 2016 n.399 (*Codice Frontiere Schengen*) e controlli in materia di sicurezza della navigazione, polizia, tutela dell'ambiente, fisco e sanità nonché gli obblighi del vigente quadro normativo relativamente alle unità da diporto destinate a uso commerciale, le unità navali di cui all'articolo 1 punto b), **sono esentate dagli adempimenti di arrivo e partenza**, previsti degli art. 179 e 181 del Codice della Navigazione.

Tuttavia, il comandante della nave o il raccomandatario marittimo o altro funzionario/persona autorizzata dal comandante, per le suddette unità navali da diporto, **almeno due ore prima dell'ingresso in porto**, comunica, ai concessionari delle strutture dedicate alla nautica da diporto, al quale hanno presentato le richieste di accosto / ormeggio, le seguenti notizie:

- 1) il nominativo dell'unità;
- 2) l'identificativo dell'unità;
- 3) il tempo stimato di arrivo in porto (*estimated time of arrival* - ETA) e il tempo stimato di partenza dal porto (*estimated time of departure* – ETD);
- 4) la lista dei passeggeri a bordo;
- 5) il nome del comandante e, se munita, il ruolino di equipaggio;
- 6) il carico di rifiuti a bordo secondo le norme vigenti.

All'arrivo effettivo e alla partenza dell'unità, il comandante o gli altri soggetti di cui all'art. 179 del Codice della Navigazione, comunicano quanto segue:

- 1) l'orario effettivo di arrivo in porto (*actual time of arrival* – ATA) e l'orario effettivo di partenza dal porto (*actual time of departure* – ATD);
- 2) il ruolino di equipaggio e la lista passeggeri;
- 3) polizza assicurativa sulla responsabilità civile in conto terzi (*c.d. carta verde*);
- 4) le previste certificazioni di sicurezza.

I suddetti adempimenti devono essere soddisfatti adottando il formulario FAL, come da **allegato "A"**, da presentare all'Autorità Marittima del porto di approdo. Detto formulario dovrà essere consegnato direttamente dall'interessato o tramite i responsabili dei sodalizi nautici entro 12 (dodici) ore dall'arrivo nel Circondario Marittimo di Vieste.

Articolo 5 **Adempimenti in arrivo e partenza delle unità navali da diporto destinate** **a uso commerciale battenti bandiera Extraeuropea**

Per le unità da diporto destinate ad uso commerciale battente **bandiera extra-europea**, in **transito**, nel Circondario Marittimo di Vieste, provenienti da un porto nazionale, per le

formalità di arrivo e partenza sarà sufficiente presentare il formulario FAL rilasciato dalla precedente Autorità Marittima nazionale, corredata dalla comunicazione integrativa **Allegato "C"**.

Articolo 6

Temporanea permanenza nelle acque territoriali dello Stato o nei porti nazionali delle unità navali da diporto battenti bandiera di paesi extra-comunitari

Al fine di adempiere agli obblighi doganali, il comandante delle unità da diporto **battenti bandiera di paesi extra-comunitari**, sia adibite a scopi non commerciali (*pleasure yacht*) che a scopi commerciali (*commercial yacht*), o gli altri soggetti di cui all'art. 179 del codice della navigazione, deve munirsi del **c.d. Costituto d'Arrivo** (racchiuso nel formulario FAL come da **allegato "B"**). Il predetto formulario, contenenti tutte le informazioni relative al viaggio, ai passeggeri, al carico ed altro, verrà rilasciato dall'Autorità Marittima qualora il primo porto di approdo nel territorio dello Stato è quello compreso in uno dei porti/approdi del Circondario di Vieste.

Detto formulario permetterà la libera circolazione, nelle acque marittime dello Stato o nei porti nazionali, delle suddette unità per un periodo non superiore a 12 (dodici) mesi.

Al momento della partenza dell'unità per un porto fuori dai confini dello Stato italiano, il documento deve essere restituito all'Autorità Marittima di ultimo approdo.

Articolo 7

Obblighi dei concessionari

Al fine di assicurare la prevista vigilanza e coordinare le attività di competenza dei vari Enti in materia di sicurezza della navigazione, polizia, tutela dell'ambiente, fisco e sanità nonché agli obblighi di cui alla legge 4 aprile 1977, n. 135 e successive modifiche ed integrazioni relativamente alle unità da diporto destinate a uso commerciale, i concessionari e/o gestori di sodalizi nautici, pontili, banchine etc., presenti nel Circondario Marittimo di Vieste, qualora ricevano richieste di ormeggio / approdo presso le rispettive strutture, devono comunicare con congruo anticipo, alla locale Autorità Marittima, secondo le modalità indicate nel successivo articolo 9), tutti gli elementi identificativi delle unità soggette alle presenti disposizioni unitamente alle comunicazioni richieste dai precedenti articoli.

Articolo 8

Comunicazioni alla locale Autorità Marittima

Le suddette unità navali da diporto potranno sostare, presso le banchine non assegnate in concessione, per un periodo **non superiore alle 24 ore**, e previa autorizzazione dalla locale Autorità Marittima tramite comunicazioni, via radio sul canale 16 VHF/FM, ovvero via telefono al numero (+089) 0884 708791 oppure in formato elettronico all'indirizzo di posta riportato nel successivo articolo.

Per le unità individuate quali "commercial yacht" vigono le disposizioni di cui all'art.4

Articolo 9

Documenti richiesti / allegati

La documentazione prevista, dovrà essere inviata e/o allegata, in un unico file compresso (*.zip oppure *.rar), in formato “pdf” e/o “jpg”, con la risoluzione minima che ne consenta una celere ed agevole lettura, mediante l'utilizzo delle seguenti casella di posta elettronica:

- ✓ e-mail: itvie.nsw@pec.guardiacostiera.gov.it
- ✓ PEC: cp-vieste@pec.mit.gov.it.

Articolo 10

Vigilanza

Fermo restando quanto disposto dagli artt. 180, 183 e 185 del Codice della Navigazione, il Comandante del Porto potrà, per ragione di giustizia o di sicurezza pubblica, o d'ordine pubblico o d'igiene, verificare il contenuto delle comunicazioni e/o documentazione inviata e/o ispezionare a bordo l'unità navale interessata.

Articolo 11

Norme abrogate

La presente ordinanza, dall'entrata in vigore, abroga e sostituisce l'art. 6 e 8 della propria ordinanza nr.16/2018 datata 24.05.2018 – “*National Maritime Single Window*” – Sistema Sportello Unico Nazionale per le formalità di arrivo e partenza delle navi, citata in premessa. Abroga, inoltre, ogni altra disposizione in contrasto con la presente ordinanza.

Articolo 12

Disposizioni finali

Il trattamento dei dati e delle informazioni commerciali comunicate ai sensi delle presente Ordinanza sono soggette alla disciplina di cui al D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196, così come previsto dall'art. 8, comma 16, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221.

I contravventori alla presente ordinanza, salvo che il fatto non costituisca reato o diversa e più grave fattispecie illecita, incorreranno nelle sanzioni previste dall'art. 1174 del Codice della Navigazione ovvero, laddove applicabile, nelle sanzioni previste dell'art. 53 comma 7) del Codice della nautica da diporto e successive modifiche ed integrazioni. Inoltre, per l'inosservanza delle formalità di arrivo e di partenza, laddove applicabile l'artt. 179 e 181 del Codice della Navigazione, saranno sanzionati ai sensi dell'art. 1195 del Codice della Navigazione e/o delle vigenti disposizioni normative e regolamentari applicabile in materia.

È fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e far osservare la presente Ordinanza, la cui pubblicità verrà assicurata mediante affissione all'albo di questo Comando, l'inclusione alla pagina “ORDINANZE” del sito istituzionale internet: www.guardiacostiera.gov.it/vieste.

Vieste, **30.04.2020**

IL COMANDANTE
T.V.(CP) Giuseppe Saverio ZACCARO
(documento sottoscritto con firma digitale ai
sensi del D.lgvo 82/2005 art. 21)



ALLEGATO A

ALL'UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO di Vieste

e-mail: itvie.nsw@guardiacostiera.gov.it

PEC: cp-vieste@pec.mit.gov.it

FORMULARIO FAL DEGLI ADEMPIMENTI DI INGRESSO E USCITA DELLE UNITA' DA DIPORTO DELL'UNIONE EUROPEA IMPIEGATE AD USO COMMERCIALE "COMMERCIAL YACHTS", CHE NON TRASPORTANO PIÙ DI DODICI PASSEGGERI.⁽¹⁾
FAL FORM FOR THE ENTRANCE AND EXIT PROCEDURES OF THE EUROPEAN UNION LEISURE UNITS USED FOR COMMERCIAL USE "COMMERCIAL YACHTS", WHICH DO NOT CARRY MORE THAN TWELVE PASSENGERS.

☐ **INGRESSO/ENTRANCE** (ora ETA _____) ☐ **USCITA/EXIT** (ora ETD _____)

1. Nome e tipo di Nave/Name and type of ship		2. Porto d'iscrizione – nr. iscrizione /Register port:	3. Nominativo Internazionale/ Call Sign:
4. Armatore/Propr./Owner:		5. Porto di partenza/ Departure	6. Data e ora di arrivo/ Date-time of arrival
7. Nazionalità della nave/ Nationality of Vessel	8. Nome del comandante / Name of Master	9. Porto di provenienza / Last calling port	
10. Porto di destinazione (se conosciuto)/Next port (if known):		11. Giorno di partenza/day of sailing:	
12. Pescaggio/Draft:		13. Nome e indirizzo dell'agente marittimo / Name and Address of Maritime Agency:	
14. Stazza lorda/Gross Tonnage:	15. Stazza netta/Net Tonnage:	16. Ruolino di Equipaggio (mod. 205) per imbarcazioni e navi da Diporto italiane.	
17. Lunghezza F.T./ /Loa	18. Larghezza max /Beam	19. Materiale dello scafo /Hull material:	
20. Colore dello scafo /Hull colour:	21. Numero degli alberi/ Number of trees:	22. Motivo dell'approdo /Reason of call:	
23. Marca Motori/ Engine Model	24. Nr. Motori / nr. Engine	25. Matricole Motori/ Engine serial number:	
26. Posizione della nave nel porto (posto di ormeggio /ancoraggio)/ mooring / anchoring place		27. Carico di rifiuti a bordo secondo le norme vigenti /Waste on board	
		28. Certificazioni di sicurezza previste / Safety certifications	

⁽¹⁾ Art. 4 punto 2) del D.M. 27 aprile 2017.

DICHIARAZIONE DEL COMANDANTE DELLA NAVE/DECLARATION OF SHIP MASTER

Io sottoscritto, Comandante dell'unità navale sopra descritta dichiaro che a bordo non vi sono armi, munizioni, droghe e clandestini.
I, Master of ship declare that there is no arms, ammunitions, drugs and stowaways on board of my vessel.

Dichiaro, inoltre, di aver adempiuto ad ogni obbligo di sicurezza, di polizia, sanitario, fiscale, doganale e contrattuale previsti dalle norme nazionali ed internazionali in materia.

I also declare that I have fulfilled all security, police, health, tax, customs and contractual obligations provided for by national and international regulations on the subject.

Data e firma del comandante / *SIGNATURE*

29. Numero membri equipaggio /Nr. crew members	30. Numero passeggeri / Nr. passengers	31. Osservazioni / Remarks
Documenti allegati/Attached documents		32. Data e firma del comandante / <i>Date and Master's Signature</i>
34. LISTA EQUIPAGGIO/ CREW LIST	35. LISTA PASSEGGERI/ PASSENGER LIST	36. Data e firma dell'agente o funzionario delegato/ <i>Date and signature of authorized agent or officer</i>

ALTRE INFORMAZIONI AD USO DELL'AUTORITA' MARITTIMA

Other information for Maritime Authority

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO – PRATICA DI ARRIVO

Reserved to Office – **Arrival**

To be filled by the Maritime Authority only - Arrival form

Ricevuta il _____
Alle ore _____
N _____ registro ARRIVI - diporto

Timbro e Firma dell'Autorità Marittima
Seal / Signature for Harbour Master

TRIBUTI SPECIALI PAGATI:

- ☐ Euro 5,16
☐ Euro 30,99
☐ Euro 61,97
☐ Euro 123,95

Attestazione N. _____ Del _____

Timbro e Firma dell'Autorità Marittima
Seal / Signature for Harbour Master

DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DI PARTENZA

ADDITIONAL DECLARATION OF DEPARTURE

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO – PRATICA DI PARTENZA

Reserved to Office – **Departure**

To be filled by the Maritime Authority only - Departure form

Ricevuta il _____
Alle ore _____
N _____ registro PARTENZE- diporto
N _____ registro ARRIVI- diporto

Timbro e Firma dell'Autorità Marittima
Seal / Signature for Harbour Master

(ART.179 CODICE DELLA NAVIGAZIONE)

(Eventuale) Rivisto Partire

Timbro e Firma dell'Autorità Marittima
Seal / Signature for Harbour Master



ALLEGATO B

ALL'UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO di Vieste

e-mail: itvie.nsw@guardiacostiera.gov.it

PEC: cp-vieste@pec.mit.gov.it

FORMULARIO FAL DEGLI ADEMPIMENTI DI ARRIVO E PARTENZA DELLE UNITA' DA DIPORTO BATTENTI BANDIERA DI PAESI NON EUROPEI DESTINATE A SCOPI NON COMMERCIALI (*pleasure yacht*) CHE A SCOPI COMMERCIALI (*commercial yacht*), CHE NON TRASPORTANO PIÙ DI DODICI PASSEGGERI.⁽²⁾

FAL FORM OF ARRIVAL AND DEPARTURE FULFILLMENT UNITS FLYING FLAGS OF NON-EUROPEAN COUNTRIES INTENDED FOR NON-COMMERCIAL PURPOSES (*pleasure yacht*) THAT FOR COMMERCIAL PURPOSES (*commercial yacht*) THAT DO NOT CARRY MORE THAN TWELVE PASSENGERS.

☐

ARRIVO/Arrival (ora ATA_____)

☐

PARTENZA/Departure (ora ATD _____)

1. Nome e tipo di Nave/Name and type of ship		2. Porto d'iscrizione – nr. iscrizione /Register port:	3. Nominativo Internazionale/ Call Sign:
4. Armatore/Propr./Owner:		5. Porto di partenza/ Departure	6. Data e ora di arrivo/ Date-time of arrival
7. Nazionalità della nave/ Nationality of Vessel	8. Nome del comandante / Name of Master	9. Porto di provenienza / Last calling port	
10. Porto di destinazione (se conosciuto)/Next port (if known):		11. Giorno di partenza/day of sailing:	
12. Pescaggio/Draft:		13. Nome e indirizzo dell'agente marittimo / Name and Address of Maritime Agency:	
14. Stazza lorda/Gross Tonnage:	15. Stazza netta/Net Tonnage:	16. Ruolino di Equipaggio (mod. 205) per imbarcazioni e navi da Diporto italiane.	
17. Lunghezza F.T./ /Loa	18. Larghezza max /Beam	26. Materiale dello scafo /Hull material:	
27. Colore dello scafo /Hull colour:	28. Numero degli alberi/ Number of trees:	29. Motivo dell'approdo /Reason of call:	
30. Marca Motori/ Engine Model	31. Nr. Motori / nr. Engine	32. Matricole Motori/ Engine serial number:	
26. Posizione della nave nel porto (posto di ormeggio /ancoraggio)/ mooring / anchoring place		29. Carico di rifiuti a bordo secondo le norme vigenti /Waste on board	

⁽²⁾ Art. 4 del D.M. 27 aprile 2017.

		30. Certificazioni di sicurezza previste / <i>Safety certifications</i>
DICHIARAZIONE DEL COMANDANTE DELLA NAVE/DECLARATION OF SHIP MASTER Io sottoscritto, Comandante dell'unità navale sopra descritta dichiaro che a bordo non vi sono armi, munizioni, droghe e clandestini. <i>I, Master of ship declare that there is no arms, ammunitions, drugs and stowaways on board of my vessel.</i> Dichiaro, inoltre, di aver adempiuto ad ogni obbligo di sicurezza, di polizia, sanitario, fiscale, doganale e contrattuale previsti dalle norme nazionali ed internazionali in materia. <i>I also declare that I have fulfilled all security, police, health, tax, customs and contractual obligations provided for by national and international regulations on the subject.</i> Data e firma del comandante / <i>SIGNATURE</i>		
29. Numero membri equipaggio / <i>Nr. crew members</i>	30. Numero passeggeri / <i>Nr. passengers</i>	31. Osservazioni / <i>Remarks</i>
Documenti allegati/ <i>Attached documents</i>		33. Data e firma del comandante / <i>Date and Master's Signature</i>
		36. Data e firma dell'agente o funzionario delegato/ <i>Date and signature of authorized agent or officer</i>
34. LISTA EQUIPAGGIO/ <i>CREW LIST</i>	35. LISTA PASSEGGERI/ <i>PASSENGER LIST</i>	

PRIMO PORTO NAZIONALE DI APPRODO _____

ELENCO DEI PORTI DI SCALO NAZIONALI CHE SI INTENDONO SCALARE DURANTE LA VIGENZA DELLE SPEDIZIONI:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____

*Le spedizioni hanno la **validità di un anno**, a decorrere dalla data del rilascio, salvo l'eventuale avvicendamento del comandante dell'unità o, nel caso in cui, si scala l'ultimo porto nazionale con richiesta di spedizioni con destinazione «estero» o con destinazione generica «mare». Nei suddetti casi, le spedizioni non sono annuali e si applica quanto disposto dagli articoli 179 e 181 del Codice della Navigazione.*

Timbro e Firma dell'Autorità Marittima
Seal / Signature for Harbour Master

VIDIMAZIONI ARRIVI E PARTENZE PER UNITÀ DA DIPORTO

(1)	Arrivato il _____ ore _____ per ⁽²⁾ _____	(1)	Arrivato il _____ ore _____ per ⁽²⁾ _____
(3)	_____ dichiarazione di _____ _____ _____ addì _____	(3)	_____ dichiarazione di _____ _____ _____ addì _____
Timbro tondo	Timbro e Firma dell'Autorità Marittima	Timbro tondo	Timbro e Firma dell'Autorità Marittima
(4)	Vale per la destinazione di _____ _____ con _____ persone di equipaggio, il Comandante compreso, e con _____ passeggeri, carico di Tonn. _____ di _____ Qui e dintorni la salute pubblica è _____ _____ (5) _____ _____ addì _____	(4)	Vale per la destinazione di _____ _____ con _____ persone di equipaggio, il Comandante compreso, e con _____ passeggeri, carico di Tonn. _____ di _____ Qui e dintorni la salute pubblica è _____ _____ (5) _____ _____ addì _____
Timbro tondo	Timbro e Firma dell'Autorità Marittima	Timbro tondo	Timbro e Firma dell'Autorità Marittima

(1)	Arrivato il _____ ore _____ per ⁽²⁾ _____	(1)	Arrivato il _____ ore _____ per ⁽²⁾ _____
(3)	_____ dichiarazione di _____ _____ _____ addì _____	(3)	_____ dichiarazione di _____ _____ _____ addì _____
Timbro tondo	Timbro e Firma dell'Autorità Marittima	Timbro tondo	Timbro e Firma dell'Autorità Marittima
(4)	Vale per la destinazione di _____ _____ con _____ persone di equipaggio, il Comandante compreso, e con _____ passeggeri, carico di Tonn. _____ di _____ Qui e dintorni la salute pubblica è _____ _____ (5) _____ _____ addì _____	(4)	Vale per la destinazione di _____ _____ con _____ persone di equipaggio, il Comandante compreso, e con _____ passeggeri, carico di Tonn. _____ di _____ Qui e dintorni la salute pubblica è _____ _____ (5) _____ _____ addì _____
Timbro tondo	Timbro e Firma dell'Autorità Marittima	Timbro tondo	Timbro e Firma dell'Autorità Marittima

(1) Numero del registro arrivi. - (2) Motivo dell'approdo. - (3) <<con >> o <<senza >> . - (4) Numero del registro partenze. - (5) Spazio riservato ad eventuali annotazioni o prescrizioni.



ALLEGATO C

ALL'UFFICIO CIRCONDARIALE MARITTIMO

di Vieste

e-mail: itvie.nsw@guardiacostiera.gov.it

PEC: cp-vieste@pec.mit.gov.it

COMUNICAZIONE INTEGRATIVA

Documenti da esibire all'Autorità Marittima in occasione di approdo nave da diporto extra comunitaria adibita a noleggio (commercial yacht) già munita del formulario FAL, c.d. *Costituto d'Arrivo*.

CHECK LIST		
	1	Certificato di iscrizione (<i>Certificate of Registry</i>): sempre
	2	Lista equipaggio (<i>crew list</i>): sempre
	3	Lista passeggeri (<i>passenger list</i>): sempre
	4	Copia formalità arrivo/partenza eventualmente già espletate in altro porto nazionale negli ultimi 12 mesi (<i>clearance</i>): sempre
	5	Certificato Security Nave (<i>Int. Ship Security Certificate</i>): solo se nave superiore a 500 GT;
	6	Form informazioni Security (<i>pre arrival security information form</i>): solo se nave superiore a 500 GT conforme al modello allegato all'Ordinanza nr. 16/2018 datata 11 giugno 2018 della Capitaneria di porto di Manfredonia;
	7	Abilitazione Ship Security Officer (<i>SSO certificate of proficiency</i>): solo se nave superiore a 500 GT;
	8	DOS (<i>Declaration of Security</i>): se nave superiore a 500 GT in caso di ormeggio c/o Concessionari in 3 copie controfirmate da SSO + PFSO MdS + CP;
	9	Attestato polizza Bunker Oil Convention (<i>Bunker Oil Conv. Statement</i>): solo se nave superiore a 1000 GT;
	10	Form informazioni rifiuti di bordo ai sensi D.Lgs. 182/2003 (<i>pre arrival garbage form</i>): sempre.

Data e firma del comandante /

Date and Master's Signature: _____

or

Data e firma dell'agente o funzionario delegato/

Date and signature of authorized agent or officer: _____