



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo

C.so Nazario Sauro n° 22 - Tel.: 0184.505531 – ucsanremo@mit.gov.it – cp-sanremo@pec.mit.gov.it

ORDINANZA

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE PER LO SVOLGIMENTO DI
MANIFESTAZIONI SPORTIVE E/O LUDICO RICREATIVE IN MARE, LUNGO IL LITORALE E
NEI PORTI DEL CIRCONDARIO MARITTIMO DI SANREMO**

Il Tenente di Vascello (CP) sottoscritto, Capo del Circondario marittimo e Comandante del porto di Sanremo:

- VISTO:** il D. Lgs. 18 Luglio 2005, n. 171, recante il “Codice della nautica da diporto” in attuazione della direttiva 2003/44/CE, a norma dell’articolo 6 della Legge 08 Luglio 2003, n. 172 e ss.mm.ii.;
- VISTO:** il Decreto Ministeriale 29 luglio 2008, n. 146 “Regolamento di attuazione dell’articolo 65 del Decreto legislativo 18 luglio 2005, n. 171, recante il codice della nautica da diporto” e ss.mm.ii.;
- VISTA:** la Legge 391 dell’11 ottobre 2001, con la quale è stato ratificato l’Accordo Pelagos per il Santuario di mammiferi marini nel Mediterraneo;
- VISTO:** il Regolamento internazionale per prevenire gli abbordi in mare – COLREG 1972;
- VISTO:** il D. Lgs. 09/01/2012 n. 4 recante “Misure per il riassetto della normativa in materia di pesca e acquacoltura”;
- VISTO:** l’art. 144 del D.P.R. 02/10/1968 n. 1639 recante il “Regolamento concernente la disciplina della pesca marittima”;
- VISTO:** il vigente Regolamento di Sicurezza del porto di Sanremo;
- VISTA:** la vigente Ordinanza di Sicurezza balneare di questo Ufficio Circondariale Marittimo;
- VISTI:** gli articoli 17, 30 e 81 del Codice della Navigazione, nonché l’articolo 59 del relativo Regolamento di esecuzione – parte marittima;
- RITENUTO:** opportuno individuare procedure di carattere generale per la presentazione delle istanze per lo svolgimento di manifestazioni sportive e/o ludico ricreative da svolgersi in mare, lungo il litorale e nei porti nell’ambito della giurisdizione del Circondario Marittimo di Sanremo, allo scopo di ottimizzare le istruttorie per il rilascio delle autorizzazioni di

competenza e per l'emissione delle Ordinanze di polizia marittima ex art. 59 Reg. Cod. Nav.

O R D I N A

Articolo 1

Svolgimento di manifestazioni da effettuarsi in mare, lungo il litorale o nei porti di giurisdizione

- 1.1. Nell'ambito della giurisdizione del Circondario marittimo di Sanremo, lo svolgimento di gare, eventi, manifestazioni sportive e ogni altra attività che possa avere riflessi, anche indiretti, sulla sicurezza della navigazione, la salvaguardia della vita umana in mare e la sicurezza portuale tra le quali regate veliche, gare di nuoto, gare di canottaggio, gare di tuffi, processioni religiose in mare, spettacoli pirotecnici, gare di pesca (da riva o con mezzi nautici) e ogni altro evento che interessi il mare, il litorale o i porti, è soggetta all'autorizzazione da parte dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo ai sensi della normativa applicabile alle diverse fattispecie.
- 1.2. Per quanto concerne le manifestazioni sportive, esse dovranno essere promosse/patrociate da Federazioni/Società/Enti/Associazioni sportive che abbiano tra i propri scopi o compiti statuari la formazione tecnico-nautica e/o la promozione degli sport acquatici.
- 1.3. Per gli eventi sportivi organizzati sotto egida di federazioni sportive, l'organizzatore dovrà conformarsi alla disciplina di settore dettata dalle stesse per quel tipo specifico di manifestazione.

Articolo 2

Presentazione delle istanze

- 2.1. Le istanze volte all'autorizzazione allo svolgimento delle manifestazioni di cui all'art. 1 devono essere trasmesse digitalmente all'indirizzo P.E.C. dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo cp-sanremo@pec.mit.gov.it o in forma cartacea negli orari di ricevimento al pubblico di questo Comando, utilizzando il *form* allegato, che è parte integrante della presente Ordinanza, compilato nella sua interezza e sottoscritto in firma digitale sia dal richiedente, sia dal Responsabile alla sicurezza della manifestazione (ove diverso dal richiedente), ovvero firme autografe (allegando in tale caso copia fotostatica dei documenti d'identità dei sottoscrittori in corso di validità), **entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni calendariali dalla prevista data della manifestazione stessa.**
- 2.2. Le istanze dovranno essere corredate, altresì, dei seguenti allegati:
 - a) Stralcio planimetrico della zona della manifestazione individuata dalle

corrispondenti coordinate nautiche (WGS 84);

- b) N. 2 marche da bollo da € (euro) 16,00 (sedici/00), di cui una apposta sull'istanza e una allegata alla medesima per la successiva apposizione sull'Autorizzazione, ovvero dichiarazione di avvenuto assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo in modalità virtuale, ovvero idonea documentazione attestante l'esenzione al bollo così come previsto dall'art.27-bis dell'Allegato B del DPR 26 ottobre 1972, n. 642 in combinato disposto con la Legge n. 145/2018, nello specifico il Certificato di riconoscimento ai fini sportivi di affiliazione, per l'anno in corso, rilasciato dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano, ovvero l'iscrizione al RASD (Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche) - RUNTS (Registro unico nazionale del Terzo settore) e ogni eventuale documentazione rispondente alle intervenute normative di settore;
- c) Autorizzazione ai fini demaniali rilasciata dai competenti enti, corredata degli eventuali nulla-osta da parte dei concessionari delle aree demaniali in concessione che ricadono nell'individuata zona della manifestazione;
- d) Programma dettagliato della manifestazione.

2.3. Per ogni tipo di manifestazione, il responsabile dell'organizzazione deve altresì:

- a) garantire con propri mezzi e personale debitamente abilitato, l'assistenza e la sicurezza dei partecipanti e della manifestazione, fornendo le generalità del responsabile delle attività di supporto;
- b) confermare lo svolgimento della manifestazione con almeno 24 ore di anticipo alla Sala Operativa dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo (telefono: 0184/505531 – ucsanremo@mit.gov.it – cp-sanremo@pec.mit.gov.it);
- c) comunicare l'inizio e il termine della manifestazione alla Sala Operativa dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo;
- d) accertarsi che le condizioni meteo-marine, dall'inizio e sino al termine dell'evento, siano idonee a consentirne lo svolgimento in piena sicurezza dello stesso, sospendendo le attività qualora le condizioni meteo-marine rendano ragionevole tale decisione, anche sulla base dell'apprezzamento di buona perizia marinaresca;
- e) informare immediatamente la Sala Operativa dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo di eventuali situazioni di emergenza che dovessero verificarsi, interrompendo l'evento nel caso in cui lo stesso non possa più svolgersi in sicurezza.

2.4. In base al particolare tipo di manifestazione che intende svolgere, l'organizzatore deve dichiarare tra l'altro:

a) per le regate veliche:

- che le unità navali partecipanti, ferme restando le deroghe previste dalla

normativa vigente in tema di competizioni sportive, abbiano idonee caratteristiche, siano regolarmente armate ed equipaggiate, in possesso di tutte le dotazioni di sicurezza e in ordine con tutti i documenti e le carte di bordo;

- di impegnarsi a delimitare il campo di gara con delle boe, se del caso, prima dell'inizio della stessa e a rimuoverle al termine;
- di impegnarsi a mantenere un idoneo servizio di assistenza in mare e a terra, per tutta la durata dell'attività, con l'impiego di unità a ciò destinate in via esclusiva, munite di apparato VHF o di altro sistema di comunicazione in grado di assicurare in ogni caso un immediato contatto con la Sala Operativa dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo; tale servizio deve essere comunque idoneo, in base alle caratteristiche dell'evento, a fronteggiare eventuali situazioni di emergenza;
- se trattasi di manifestazione affiliata a federazioni sportive, specificare quale ed allegare l'autorizzazione rilasciata dalla stessa.

b) per le gare di nuoto e di canottaggio:

- di impegnarsi a delimitare la zona interessata;
- di impegnarsi a mantenere un idoneo servizio di assistenza in mare e a terra, per tutta la durata dell'attività;
- se trattasi di manifestazione affiliata a federazioni sportive, specificare quale ed allegare l'autorizzazione rilasciata dalla stessa.

c) per le gare di tuffi:

- di indicare l'idoneità dei fondali interessati dalla manifestazione;
- di impegnarsi a mantenere un idoneo servizio di assistenza sanitaria in grado di intervenire durante tutto il periodo di svolgimento delle attività.

d) per gli spettacoli pirotecnici:

- che il personale incaricato dell'accensione e dello sparo dei fuochi sia munito di licenza ai sensi dell'articolo 57 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, nonché di ogni altro requisito/abilitazione/autorizzazione prevista (*le stesse dovranno essere allegate*);
- di comunicare l'eventuale presenza di assistenza sanitaria e/o forze di polizia.
- essere in possesso di autorizzazione della Questura, Comune ecc.

e) per le processioni religiose a mare:

- di impegnarsi affinché le unità partecipanti navighino rispettando i limiti delle abilitazioni previste e non imbarchino un numero di persone superiore a quello consentito;

- di impegnarsi affinché tutte le unità partecipanti alla processione siano in regola ai fini della sicurezza della navigazione, oltre ad essere regolarmente armate ed equipaggiate, in possesso di tutte le dotazioni di sicurezza, in ordine con tutti i documenti e le carte di bordo e navighino senza ostacolare il traffico marittimo.

f) per le gare di pesca:

- di aver verificato che i partecipanti siano in possesso dell'attestazione di invio della comunicazione relativa all'esercizio della pesca sportiva al Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste;
- di impegnarsi a garantire il rispetto della normativa vigente in materia di pesca sportiva;
- di impegnarsi a delimitare la zona interessata;
- di impegnarsi a mantenere un idoneo servizio di assistenza in mare e a terra, per tutta la durata dell'attività;
- di impegnarsi a garantire, al termine della gara, la pulizia e la liberazione dell'area o dello specchio acqueo utilizzati da qualsiasi materiale impiegato;
- se trattasi di manifestazione affiliata a federazioni sportive, specificare quale ed allegare l'autorizzazione rilasciata dalla stessa.

Articolo 3

Istruttoria

- 3.1. Le istanze non presentate entro i termini o nelle modalità previste dal precedente articolo 2.1 sono considerate irricevibili e archiviate senza ulteriori formalità.
- 3.2. Le istanze presentate entro i termini e nelle modalità previste dal precedente articolo 2.1, ma carenti di uno o più requisiti o allegati di cui al punto 2.3, ovvero le manifestazioni valutate - sotto i profili di competenza - non autorizzabili saranno oggetto di motivato preavviso di rigetto ai sensi dell'art. 10-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241.
- 3.3. Qualora la manifestazione non venga svolta e venga rimandata, l'istanza dovrà essere ripresentata su valutazione dell'Autorità Marittima.
- 3.4. Le istanze complete della documentazione prevista, afferenti alle manifestazioni valutate – sotto i profili di competenza – autorizzabili saranno oggetto di apposito provvedimento amministrativo emanato ai fini della sicurezza della navigazione che verrà inviato telematicamente, ove possibile, all'indirizzo P.E.C. indicato nell'istanza (o *brevi manu* al richiedente).
- 3.5. In caso di più istanze concomitanti per il medesimo giorno ed orario e per la medesima area di mare, sarà data precedenza a quella pervenuta anteriormente.

- 3.6. I dati personali raccolti sono trattati ai sensi di legge, nelle modalità di dettaglio consultabili nel *form* allegato.
- 3.7. È fatta salva la facoltà dell'Ufficio Circondariale marittimo di Sanremo e degli Uffici marittimi dipendenti di richiedere integrazioni documentali all'istanza, in funzione delle caratteristiche della singola manifestazione.
- 3.8. È facoltà dell'Ufficio Circondariale marittimo di Sanremo di sospendere o annullare la manifestazione per sopraggiunte cause di forza maggiore.

Articolo 4

Disposizioni generali

- 4.1. Le manifestazioni dovranno essere svolte in maniera tale da non arrecare pregiudizio a terzi e non provocare alcuna forma di inquinamento o immissione di rifiuti in mare.
- 4.2. Durante il periodo di vigenza dell'Ordinanza di sicurezza balneare, di massima, non possono essere autorizzate manifestazioni nell'ambito della fascia riservata ai bagnanti, così come definita dall'ordinanza di sicurezza balneare emessa dall'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo citata nelle premesse.
- 4.3. Ai sensi dell'art. 5 della Legge 391 dell'11 ottobre 2001, con la quale è stato ratificato l'Accordo Pelagos per il Santuario di mammiferi marini nel Mediterraneo, nelle acque territoriali italiane ricadenti questo Circondario non verranno autorizzate competizioni di barche veloci a motore.
- 4.4. Gli spazi a mare autorizzati per le manifestazioni dovranno essere opportunamente segnalati con boe o gavitelli chiaramente distinguibili.
- 4.5. I mezzi impiegati nell'assistenza, l'assistenza sanitaria, la certificazione medica dei partecipanti e la formula assicurativa prevista per la manifestazione indicati nell'istanza devono essere sono rispondenti alla disciplina di riferimento applicata alla manifestazione stessa.
- 4.6. Le manifestazioni non potranno svolgersi in presenza di avvisi di burrasca o comunicazioni di avverse condizioni metereologiche nella zona di mare interessata.
- 4.7. Le richieste di manifestazioni all'interno e/o in prossimità dei porti/approdi ricadenti nel Circondario Marittimo di Sanremo verranno attentamente valutate in sede di istruttoria, in considerazione della tipologia di unità navali presenti nelle banchine portuali, del traffico portuale previsto, della tipologia della manifestazione richiesta, del numero dei partecipanti e dell'area del campo di gara richiesta.
- 4.8. In caso di eventuale autorizzazione in ambito portuale, fermo restando quanto previsto dai successivi punti 4.9 e 4.10, l'organizzatore deve ottemperare a quanto previsto dai vigenti provvedimenti ordinativi emanati da questa Autorità che

disciplinano la sicurezza della navigazione marittima e portuale.

- 4.9. L'Autorità Marittima, qualora vengano meno i presupposti del provvedimento autorizzativo, potrà in qualsiasi momento revocarlo e ordinare la sospensione della manifestazione.
- 4.10. La mancata osservazione delle prescrizioni impartite dall'Autorità Marittima, fermo restando quanto previsto dal successivo articolo 5, comporterà l'immediata decadenza dell'Autorizzazione rilasciata e il Responsabile della manifestazione sarà tenuto a disporre l'immediata sospensione.

Articolo 5

Disposizioni finali e sanzioni

- 5.1. I contravventori alle disposizioni di cui sopra incorreranno, qualora il fatto non costituisca diverso e/o più grave reato ovvero illecito amministrativo, nelle sanzioni previste dagli articoli 1161, 1174 e/o 1231 del Codice della Navigazione, art. 53 e ss. del D. Lgs. n. 171 del 18/07/2005 e norme sulla pesca applicabili, nonché ogni ulteriore normativa applicabile alle diverse fattispecie riscontrabili e saranno ritenuti responsabili in via penale e civile di qualsiasi danno procurato a persone o cose derivante dal comportamento tenuto.
- 5.2. La presente Ordinanza, emanata agli esclusivi fini della sicurezza della navigazione e della salvaguardia della vita umana in mare, non esime l'interessato dall'obbligo di munirsi di ogni ulteriore provvedimento autorizzativo di competenza di altri organi o enti competenti per giurisdizione o che a vario titolo sono direttamente o indirettamente coinvolti dalle attività poste in essere.
- 5.3. L'Autorità marittima resterà manlevata da responsabilità di qualunque titolo per danni derivanti a persone e/o cose in conseguenza delle attività svolte e del mancato rispetto del presente provvedimento e di quelli emanati per ogni specifica manifestazione, ovvero di ogni altra norma e/o regolamento a cui è comunque soggetto lo svolgimento dell'attività in parola.
- 5.4. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservare e far osservare la presente Ordinanza, la cui pubblicità verrà assicurata mediante pubblicazione alla pagina "Ordinanze" del sito istituzionale.

Sanremo, *data della firma digitale*

IL COMANDANTE
T.V. (CP) Alessio FUMAROLA
Documento elettronico firmato digitalmente ai
sensi del D. Lgs. 7/3/2005, n. 82

ISTANZA PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI

NEL CIRCONDARIO MARITTIMO DI SANREMO

**(REGATE VELICHE – GARE DI NUOTO – GARE DI TUFFI – GARE DI CANOTTAGGIO – PROCESSIONI
RELIGIOSE IN MARE – SPETTACOLI PIROTECNICI – GARE DI PESCA)**

MARCA DA
BOLLO

All'Ufficio Circondariale Marittimo di
Sanremo

cp-sanremo@pec.mit.gov.it

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____ e
residente a _____, in via _____, cellulare _____,
e-mail/pec _____, in qualità di _____

CHIEDE

Il rilascio dell'autorizzazione per poter effettuare in data _____, dalle ore ____ alle
ore _____ la seguente manifestazione:

in località/specchio acqueo _____

(se a mare, indicare coordinate geografiche espresse in WGS 84 dell'area interessata dalla
manifestazione, qualora di forma quadrangolare):

A) Lat. _____° _____' _____" N Long. _____° _____' _____" E;

B) Lat. _____° _____' _____" N Long. _____° _____' _____" E;

C) Lat. _____° _____' _____" N Long. _____° _____' _____" E;

D) Lat. _____° _____' _____" N Long. _____° _____' _____" E;

Qualora l'area interessata fosse di forma circolare, indicare:

Centro in Lat. _____° _____' _____" N Long. _____° _____' _____" E, avente raggio di
_____ miglia.

Al riguardo, dichiara che il numero delle persone partecipanti alla manifestazione è n. _____,
il numero delle unità partecipanti alla manifestazione è n. _____, le unità navali impiegate nel
servizio di assistenza sono n. _____ (indicare il tipo) _____, il responsabile alla
sicurezza della manifestazione, che dovrà essere effettivamente sul posto durante lo svolgimento

della manifestazione e rendersi reperibile per le eventuali comunicazioni di emergenza è il/la sig./sig.ra _____, numero di telefono _____.

Il sottoscritto, inoltre, dichiara (**barrare la voce pertinente**):

☐ **per le regate veliche:**

- a) che le unità navali partecipanti, ferme restando le deroghe previste dalla normativa vigente in tema di competizioni sportive, hanno idonee caratteristiche, sono regolarmente armate ed equipaggiate, in possesso di tutte le dotazioni di sicurezza e in ordine con tutti i documenti e le carte di bordo;
- b) di impegnarsi a delimitare il campo di gara con delle boe, se del caso, prima dell'inizio della stessa e a rimuoverle al termine;
- c) di impegnarsi a mantenere un idoneo servizio di assistenza in mare e a terra, per tutta la durata dell'attività, con l'impiego di unità a ciò destinate in via esclusiva, munite di apparato VHF o di altro sistema di comunicazione in grado di assicurare in ogni caso un immediato contatto con la Sala Operativa della Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo; tale servizio deve essere comunque idoneo, in base alle caratteristiche dell'evento, a fronteggiare eventuali situazioni di emergenza.

☐ **per le gare di nuoto e di canottaggio:**

- a) di impegnarsi a delimitare la zona interessata;
- b) di impegnarsi a mantenere un idoneo servizio di assistenza in mare e a terra, per tutta la durata dell'attività.

☐ **per le gare di tuffi:**

- a) di indicare l'idoneità dei fondali interessati dalla manifestazione;
- b) di impegnarsi a mantenere un idoneo servizio di assistenza sanitaria in grado di intervenire durante tutto il periodo di svolgimento delle attività.

☐ **per le processioni religiose a mare:**

- a) di impegnarsi affinché le unità da diporto partecipanti navighino rispettando i limiti delle abilitazioni previste e non imbarchino un numero di persone superiore a quello consentito;
- b) di impegnarsi affinché tutte le unità partecipanti alla processione siano in regola ai fini della sicurezza della navigazione, oltre ad essere regolarmente armate ed equipaggiate, in possesso di tutte le dotazioni di sicurezza, in ordine con tutti i documenti e le carte di bordo e navighino senza ostacolare il traffico marittimo. e navighino senza ostacolare il traffico.

☐ **per gli spettacoli pirotecnici:**

- a) che il personale incaricato dell'accensione e dello sparo dei fuochi è munito di licenza ai

sensi dell'articolo 57 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza, nonché di ogni altro requisito/abilitazione/autorizzazione prevista (le stesse dovranno essere allegate);

b) di comunicare l'eventuale presenza di assistenza sanitaria e/o forze di polizia;

c) essere in possesso di autorizzazione della Questura, Comune ecc.

d) di impegnarsi a garantire, al termine della manifestazione, lo sgombero dell'area o dello specchio acqueo utilizzati da qualsiasi materiale impiegato.

□ **per le gare di pesca:**

a) di aver verificato che i partecipanti sono in possesso dell'attestazione di invio della comunicazione relativa all'esercizio della pesca sportiva al Ministero dell'Agricoltura, della Sovranità Alimentare e delle Foreste;

b) di impegnarsi a delimitare la zona interessata dalla manifestazione;

c) di impegnarsi a garantire il rispetto della normativa in materia di pesca sportiva;

d) di impegnarsi a mantenere un idoneo servizio di assistenza in mare e a terra, per tutta la durata dell'attività;

e) di impegnarsi a garantire, al termine della gara, la pulizia e la liberazione dell'area o dello specchio acqueo utilizzati da qualsiasi materiale impiegato.

Per le gare di pesca subacquea, il sottoscritto si impegna inoltre a garantire:

a) la presenza di un'adeguata organizzazione a terra, per affrontare eventuali emergenze;

b) la pronta disponibilità e la piena efficienza di tutte le attrezzature e/o dotazioni previste dall'ordinanza sulle attività subacquee non professionali.

Il sottoscritto, infine, si impegna a:

a) confermare lo svolgimento della manifestazione con almeno 24 ore di anticipo alla Sala Operativa dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo;

b) comunicare l'inizio e il termine alla Sala Operativa dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo;

c) accertarsi che le condizioni meteo-marine, dall'inizio e sino al termine dell'evento, siano idonee a consentirne lo svolgimento in piena sicurezza dello stesso, sospendendo le attività qualora le condizioni meteo -marine rendano ragionevole tale decisione, anche sulla base dell'apprezzamento di buona perizia marinaresca;

d) informare immediatamente la Sala Operativa dell'Ufficio Circondariale Marittimo di Sanremo di eventuali situazioni di emergenza che dovessero verificarsi, interrompendo l'evento nel caso in cui lo stesso non possa più svolgersi in sicurezza.

Il sottoscritto è consapevole del fatto che l'Autorità Marittima è manlevata da responsabilità di qualunque titolo per i danni che dovessero derivare, a persone e/o beni di terzi, dallo svolgimento della manifestazione.

Si allega lo stralcio planimetrico dell'area interessata, con l'indicazione delle coordinate geografiche (latitudine e longitudine – *datum* di riferimento WGS84) ed il programma dettagliato della manifestazione.

Si allega, altresì, il nulla-osta/autorizzazione dell'Autorità territorialmente competente (*barrare voce pertinente*):

- ☐ Comune di _____;
- ☐ Regione Liguria;
- ☐ Altro: _____.

_____, _____
(luogo) (data)

FIRMA

Chi tratta i tuoi dati personali?

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di porto –Guardia Costiera con sede a Roma in Viale dell'Arte 16; è stato nominato un Responsabile della protezione dei dati raggiungibile al seguente recapito e-mail dpo-cgcp@mit.gov.it

Per quale motivo e per quali finalità trattiamo i tuoi dati personali?

Il titolare raccoglie, riceve e tratta i dati personali per svolgere adeguatamente le attività necessarie alla gestione del rapporto amministrativo a te riferito in qualità di amministrato o di utente o di potenziale utente di un servizio erogato dal Corpo delle Capitanerie di porto, e deve trattarli nel quadro delle finalità amministrative.

Rientrano tra le finalità amministrative tutti i compiti ed i servizi d'istituto attribuiti per legge alle articolazioni centrali e territoriali del Corpo delle Capitanerie di porto - Guardia Costiera, quali il soccorso in mare, la sicurezza della navigazione, la tutela dell'ambiente marino, il rilascio delle patenti nautiche e delle abilitazioni della gente di mare, nonché l'adempimento di altri specifici obblighi di legge o contrattuali per l'acquisizione di beni e servizi.

Come trattiamo i tuoi dati personali?

I tuoi dati personali saranno trattati dal titolare mediante operazioni o complessi di operazioni, manuali o mediante l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

I tuoi dati saranno trattati dai dipendenti del titolare e dai collaboratori nell'ambito delle rispettive funzioni ed in conformità con le istruzioni ricevute sempre e solo nell'ambito delle finalità indicate nell'informativa, nonché da soggetti terzi nei casi in cui ciò sia previsto dagli obblighi di legge.

Per quanto tempo conserviamo i tuoi dati?

Tutti i dati personali sono conservati per il tempo strettamente funzionale alla gestione delle finalità del trattamento. I dati di cui non sia necessaria la conservazione saranno cancellati decorsi i termini riferiti agli obblighi giuridici di conservazione ed i termini di prescrizione.

Quando e perché raccogliamo il tuo consenso anche per altre finalità?

Quando è necessario, cioè quando il trattamento non è basato su un obbligo di legge, il titolare raccoglie il tuo consenso facoltativo, esplicito e separato. Ciò avviene per:

- svolgere attività di comunicazione istituzionale;
- rilevare la qualità dei servizi;
- svolgere indagini statistiche.

Con chi vengono condivisi i dati personali?

I tuoi dati possono essere comunicati alle altre amministrazioni pubbliche che condividono con il titolare un obbligo di legge sul medesimo rapporto amministrativo o che abbiano l'obbligo di legge a ricevere e trattare i dati. I tuoi dati non sono diffusi pubblicamente, se non nei casi previsti dagli obblighi di legge sulla trasparenza amministrativa e non sono condivisi con privati a fini di marketing.

Come garantiamo i tuoi diritti?

Per l'esercizio dei tuoi diritti puoi rivolgerti al Responsabile della protezione dei dati personali inviando una mail a dpo-cgcp@mit.gov.it allegando una copia di un documento di identità ed impiegando gli appositi moduli predisposto a tal fine. Inoltre, puoi inviare una richiesta tramite pec all'indirizzo cgcp@pec.mit.gov.it oppure una comunicazione scritta indirizzata al titolare.